

Принят

на заседании педагогического совета
Протокол №1 от «28» августа 20223 г.

Приложение 2

Утвержден
приказом № 25-о
от «28» августа 2023 г.

**Годовой план работы
Муниципального автономного нетипового образовательного
учреждения
«Центр дополнительного образования»
на 2023-2024 учебный год**

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Название раздела плана	№ страницы
1	Организация информационно-методической деятельности	3
2	Методическое обеспечение реализации программ дополнительного образования	3
3	Организация сопровождения деятельности педагогов	4
4	Экспериментальная деятельность	5
5	Повышение квалификации педагогических работников	6
6	Аттестация педагогических работников	6
7	Информационно-аналитическая деятельность	6
8	Контрольно-аналитическая деятельность	7
9	Работа по безопасности и охране труда	8
10	Работа с родителями, модель работы с семьей	10
11	Работа технической службы	10
12	Работа по профориентации обучающихся	11
13	Конкурсные и культурно-массовые мероприятия	12

**Основные направления работы
на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Результат
1. Организация информационно-методической деятельности Цель: создание условий для обновления содержания дополнительного образования, совершенствования и повышения эффективности деятельности педагогов				
1.1	Разработка и обновление нормативно-правовой базы	В течение учебного года	Методический совет	Разработка и обновление нормативной документации
1.2.	Изучение информационных потребностей и запросов педагогов	Сентябрь 2023 г.	Методический совет	Выявление потребностей и запросов педагогов
1.3	Организация участия педагогов в мероприятиях, конкурсах педагогического мастерства и методическое сопровождение	В течение учебного года	Педагог-организатор	Участие в конкурсных мероприятиях
1.4	Организация обобщения и распространения опыта педагогов	В течение учебного года	Методисты по направлениям деятельности	Распространение и обмен опытом
1.5	Подготовка и проведение педагогических советов, методических семинаров, практикумов, методических консультаций	В течение учебного года	Методический совет	Методическое обеспечение образовательного процесса
1.6	Организация и методическое сопровождение конкурсных и досуговых мероприятий	В течение учебного года	Сотрудник по кадрам Педагог-организатор	Организация и методическое обеспечение конкурсов, и досуговых мероприятий
2. Методическое обеспечение реализации программ дополнительного образования Цель: расширение спектра образовательной деятельности учреждения и совершенствование программ обучения детей и педагогов				
2.1	Организация разработки и (или) разработка программ дополнительного образования детей и педагогов	Август 2024 г.	Методический совет	Разработка и утверждение программ дополнительного образования на учебный год, подготовка материалов для изучения рынка дополнительного образования детей и педагогов

2.2	Организация и(или) проведение изучения рынка услуг дополнительного образования детей и педагогов	Март-Май 2024 г.	Методический совет	Проведение мониторингов с целью изучения рынка услуг дополнительного образования детей и педагогов
2.3	Формирование предложений по определению перечня, содержания программ дополнительного образования детей и педагогов, условий их реализации, продвижению услуг дополнительного образования, организации на основе изучения рынка услуг дополнительного образования детей и педагогов	В течение учебного года	Методический совет	Подготовка предложений по определению перечня, содержания программ дополнительного образования детей и педагогов, условий их реализации, продвижению услуг дополнительного образования
3. Организация сопровождения деятельности педагогов Цель: совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов				
3.1. Организация сопровождения деятельности педагогов дополнительного образования в учреждении Цель: совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов				
3.1.1	Организация деятельности педагогов МАН ОУ «ЦДО» по обеспечению информирования участников образовательного процесса о предлагаемых курсах обучения и по формированию групп обучающихся	Август- сентябрь 2023 г.	Методический совет	Формирование контингента
3.1.2	Проведение групповых и индивидуальных консультаций для педагогов дополнительного образования по разработке программ, оценочных средств, циклов занятий, досуговых мероприятий и других методических материалов	В течение учебного года	Методический совет	Повышение профессионального уровня и педагогического мастерства педагогов
3.1.3	Организация обмена и распространения позитивного опыта профессиональной деятельности педагогов дополнительного образования (семинары, мастер-классы, открытые занятия, метод.советы, совещания)	В течение учебного года	Методический совет	Повышение профессионального уровня и педагогического мастерства педагогов
3.1.4	Публикация методических материалов педагогов на сайтах, методических сборниках	В течение учебного года	Методический совет	Обмен опытом среди педагогического сообщества района
3.1.5.	Проверка журналов учета работы педагога дополнительного образования в объединении	Раз в месяц	Методический совет	Справка

<p>3.2. Организация сопровождения деятельности педагогов и административных работников образовательных учреждений района Цель: Создание условий для развития и адаптации процессов информатизации в муниципальной системе образования, способствующих формированию единого муниципального информационно-образовательного пространства, его интеграция в региональную систему</p>				
3.2.1	Формирование информационной культуры и компетентности педагогических кадров, повышение квалификации педагогов в области ИКТ	В течение учебного года	Методический совет	Повышение профессионального уровня и педагогического мастерства педагогов
3.2.1.1	Организация и проведение семинаров, мастер-классов	В течение учебного года по заявкам	Методический совет	Повышение профессионального уровня и педагогического мастерства педагогов
3.2.2	Участие в работе районных методических объединений	В течение учебного года по заявкам	Методический совет	Повышение профессионального уровня и педагогического мастерства педагогов
3.2.3	Подготовка и участие в конкурсах педагогического мастерства в области ИКТ	В течение учебного года	Методический совет	Обмен опытом среди педагогического сообщества района
<p>4. Экспериментальная деятельность Цель: внедрение образовательных технологий, необходимых для развития творческих способностей и личностного роста обучающихся</p>				
4.1.	Разработка и совершенствование нормативно-правовой базы по совершенствованию реализации технической и естественно – научной, социально-гуманитарной направленностей	В течение учебного года	Методисты по направлениям деятельности	Разработка и обновление нормативной документации
4.2.	Посещение семинаров, методических объединений, экспериментальной площадок по обмену опытом по реализации программ технической направленности	В течение учебного года	Методисты по направлениям деятельности	Методическое обеспечение образовательного процесса
4.3.	Обеспечить организацию сетевой формы реализации программ дополнительного образования по развитию технической направленности	В течение учебного года	Методисты по направлениям деятельности	Методическое обеспечение образовательного процесса
4.4.	Обеспечение взаимодействия с СПО в рамках наставничества и т.д.	В течение учебного года	Методисты по направлениям деятельности	Методическое обеспечение образовательного процесса

5. Повышение квалификации педагогических работников Цель: Совершенствование работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности				
5.1	Составление заявок по курсовой подготовке	В течение учебного года	Сотрудник по кадрам	Организация повышения квалификации
5.2	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации	Сентябрь 2023 г.	Сотрудник по кадрам	Перспективный план курсов повышения квалификации
6. Аттестация педагогических работников Цель: Определение соответствия уровня профессиональной компетентности создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников				
6.1.	Информирование педагогов об окончании действия аттестационной категории	В течение учебного года	Сотрудник по кадрам	Список аттестующихся
6.2.	Формирование списка аттестующихся в 2023-2024 учебном году	Август - Сентябрь 2023 г.	Сотрудник по кадрам	Список аттестующихся
6.3.	Систематизация материалов к аттестации педагогов	В течение учебного года	Аттестуемые педагоги	Документы к аттестации
6.4.	Подготовка Графика аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемым ими должностям	Август - Сентябрь 2023 г.	Сотрудник по кадрам	График аттестации педагогических работников
6.5.	Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами	В течение учебного года	Заместитель директора по работе ДНТЦ	Документы к аттестации
7. Информационно-аналитическая деятельность Цель: организация мониторингов и оценки качества реализации педагогами дополнительных общеобразовательных программ				
7.1	Проведение мониторинга «Контроля качества подготовки проведения занятия»	Согласно графика	Методисты по направлениям деятельности	Аналитические материалы
7.2	Проведение мониторинга «Проверка журналов учета работы педагогов дополнительного образования»	Согласно графика	Методисты по направлениям деятельности	Аналитические материалы
7.2.1	Контроль и оценка качества дополнительных общеразвивающих программ	В течение учебного года	Методисты по направлениям	Аналитические материалы

7.2.3	Мониторинг удовлетворенности родителей (законных представителей) и обучающихся качеством образования и условиями организации образовательного процесса)	Ноябрь, Май	Методисты по направлениям деятельности	Анкетирование
7.2.4	Подготовка информационных и аналитических материалов по участию в конкурсах МАН ОУ «ЦДО»	В течение учебного года	Педагог-организатор	Аналитические материалы
8. Контрольно-аналитическая деятельность				
8.1.	Проведение планерок	Еженедельно	Директор	Выступление
8.2.	Контроль за состоянием техники	По наличию заявок на август	Инженер Зам. директора по безопасности	Заполнение таблицы ремонта техники
8.3.	Контроль техники безопасности	Сентябрь 2023 г.	Зам. директора по безопасности	Акты по результатам проверки средств противопожарной безопасности
8.4.	Подготовка отчета о выполнении муниципального задания	Сентябрь 2023 г.	Директор Зам. директора по работе ДНТЦ	Отчет
8.5.	Контроль за состоянием техники	По наличию заявок на октябрь	Инженер Зам. директора по безопасности	Заполнение таблицы ремонта техники
8.6.	Контроль техники безопасности	До октября 2023 г.	Зам. директора по безопасности	Акты по результатам проверки тревожной кнопки
8.7.	Контроль за состоянием техники	По наличию заявок на ноябрь	Инженер Зам. директора по безопасности	Заполнение таблицы ремонта техники
8.8.	Контроль техники безопасности	До ноября 2023 г.	Зам. директора по безопасности	Акты по результатам проверки средств противопожарной безопасности
8.9.	Подготовка отчета о выполнении муниципального задания	До января 2023 г.	Директор Зам. директора по работе ДНТЦ	Отчет
8.10.	Контроль за состоянием техники в ОО	По наличию заявок на январь месяц	Инженер Зам. директора по безопасности	Информационная справка
8.11.	Педагогический совет «Итоги I полугодия 2023-2024 уч. г.»	Декабрь- Январь	Директор Зам. директора по работе ДНТЦ	Проведение педагогического совета, протокол

8.12.	Подготовка материалов по самообследованию	Март 2024 г.	Директор Орлова Е.А.	Отчет по самообследованию
8.13.	Подготовка отчета о выполнении муниципального задания	Март 2023г.	Директор Зам. директора по работе ДНТЦ	Отчет
8.14.	Педагогический совет «Итоги 2023-2024 учебного года».	Май 2024 г.	Директор Зам. директора по работе ДНТЦ	Проведение педагогического совета, протокол
8.15.	Подведение итогов работы МАН ОУ «ЦДО» за 2023-2024 учебный год	Май 2024 г.	Директор Зам. директора по работе ДНТЦ	Выступление
8.16.	Подготовка отчета о выполнении муниципального задания	Июнь 2024 г.	Директор Зам. директора по работе ДНТЦ	Отчет
9. Работа по безопасности и охране труда				
9.1. Работа по безопасности				
9.1.1.	Актуализация документации по пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, ГО и ЧС, заполнения журналов по пожарной безопасности	Август 2023 г.	Зам. директора по безопасности	
9.1.2.	Инструктаж сотрудников по пожарной безопасности, Антитеррористической безопасности, ГО и ЧС	Сентябрь 2023 г.	Зам. директора по безопасности	
9.1.3.	Проведение занятий по мерам пожарной безопасности с проведением тренировок по эвакуации, составление актов	Сентябрь 2023 г.	Зам. директора по безопасности	
9.1.4.	Проверка средств противопожарной безопасности, проверка тревожной кнопки, составление актов проверки	Сентябрь 2023 г.	Зам. директора по безопасности	
9.1.5.	Проведение лекций, бесед по тематике Антитеррористическая безопасность	Октябрь 2023 г.	Зам. директора по безопасности	
9.1.6.	Проверка средств противопожарной безопасности, проверка тревожной кнопки, составление актов проверки	Октябрь 2023 г.	Зам. директора по безопасности	
9.1.7.	Проверка средств противопожарной безопасности, проверка тревожной кнопки, составление актов проверки	Ноябрь 2023 г.	Зам. директора по безопасности	
9.1.8.	Проведение лекций, бесед по тематике ГО и ЧС	Ноябрь 2023 г.	Зам. директора по безопасности	
9.1.9.	Проверка средств противопожарной безопасности, проверка тревожной кнопки, составление актов проверки	Декабрь 2023 г.	Зам. директора по безопасности	
9.1.10.	Проверка средств противопожарной безопасности, проверка тревожной кнопки, составление актов проверки	Январь 2024 г.	Зам. директора по безопасности	

9.1.11.	Проверка средств противопожарной безопасности, проверка тревожной кнопки, составление актов проверки	Февраль 2024 г.	Зам. директора по безопасности	
9.1.12.	Инструктаж сотрудников по пожарной безопасности, Антитеррористической безопасности, ГО и ЧС	Март 2024 г.	Зам. директора по безопасности	
9.1.13.	Заполнения журналов по пожарной безопасности	Март 2024 г.	Зам. директора по безопасности	
9.1.14.	Проведение занятий по мерам пожарной безопасности с проведением тренировок по эвакуации, составление актов	Март 2024 г.	Зам. директора по безопасности	
9.1.15.	Проверка средств противопожарной безопасности, проверка тревожной кнопки, составление актов проверки	Март 2024 г.	Зам. директора по безопасности	
9.1.16.	Проведение лекций, бесед по тематике Антитеррористическая безопасность	Апрель 2024 г.	Зам. директора по безопасности	
9.1.17.	Проверка средств противопожарной безопасности, составление актов проверки	Апрель 2024 г.	Зам. директора по безопасности	
9.1.18.	Проверка средств противопожарной безопасности, проверка тревожной кнопки, составление актов проверки	Май 2024 г.	Зам. директора по безопасности	
9.1.19.	Проведение лекций, бесед по тематике ГО и ЧС	Май 2024 г.	Зам. директора по безопасности	
9.1.20.	Проверка средств противопожарной безопасности, проверка тревожной кнопки, составление актов проверки	Июнь 2024 г.	Зам. директора по безопасности	
9.1.21.	Проверка средств противопожарной безопасности, проверка тревожной кнопки, составление актов проверки	Июль 2024 г.	Зам. директора по безопасности	
9.1.22.	Проверка средств противопожарной безопасности, проверка тревожной кнопки, составление актов проверки	Август 2024 г.	Зам. директора по безопасности	
9.2. Работа по охране труда				
9.2.1.	Составление план работы по охране труда на 2023-2024 учебный год	Июль-Август 2023 г.	Ответственный за охрану труда	План по охране труда
9.2.2.	Обсуждение плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий здоровья работников и обучающихся на текущий год.	Август 2023 г.	Ответственный за охрану труда	План организационно-технических мероприятий по улучшению условий здоровья работников и обучающихся на текущий год
9.2.3.	Обновление документации, инструкций по ОТ.	Август 2023 г.	Ответственный за охрану труда	Документы, инструкции по ОТ
8.2.4.	Инструктаж, выдача инструкций, заполнение журналов и по охране труда	Сентябрь 2023 г.	Ответственный за охрану труда	Проведение инструктажа, заполнение журнала
9.2.5.	Пропаганда вопросов ОТ и ТБ:	В течение года	Ответственный за	

	<ul style="list-style-type: none"> - наглядная агитация в общественных местах; - пропаганда технических знаний в области ОТ; - демонстрация научно-популярных, учебных видеофильмов; - проведение лекций, докладов, бесед; - информация об изданиях плакатов, нормативно-правовых актов; - наличие уголков по ОТ и ТБ в кабинетах повышенной опасности; 		охрану труда	
9.2.6.	Повторный инструктаж, заполнение журналов по охране труда	Февраль 2024 г.	Ответственный за охрану труда	Проведение инструктажа, сбор подписей
9.3. Охрана и укрепление здоровья. Безопасность Цель: информирование и обеспечение безопасности обучающихся				
9.3.1.	Подготовка и размещение материалов для детей и их родителей по вопросам укрепления здоровья, а также обеспечения безопасности, в том числе информационной (информация, рекомендации, советы и т.д.)	В течение учебного года	Методический совет, педагоги	Информирование родителей по вопросам охраны здоровья и безопасности обучающихся
9.3.2.	Подготовка и проведение бесед, викторин и конкурсов о ЗОЖ, о соблюдении норм работы за компьютером в учреждении и дома	В течение учебного года	Методический совет, педагоги	Информирование родителей по вопросам охраны здоровья и безопасности обучающихся
10. Работа с родителями, модель работы с семьей Цель: информирование родителей и организация взаимодействия с семьей				
10.1	Подготовка и размещение материалов для родителей (информация, рекомендации, советы и т.д.)	В течение учебного года	Методисты по направлениям деятельности, педагоги	Информирование родителей по различным вопросам обучения и воспитания обучающихся
10.2	Информирование о посещаемости и участии в конкурсах и мероприятиях	В течение учебного года	Педагог-организатор	Информирование родителей о достижениях обучающихся
11. Работа технической службы				
11.1. Работа с образовательными организациями				
11.1.1.	Мониторинг лицензий на программное обеспечение	Сентябрь-Октябрь 2023 г.	Инженер	Составление списка
11.1.2.	Мониторинг лицензий на контент-фильтрацию	Октябрь-Ноябрь 2023 г.	Зам. директора по безопасности	Составление списка

11.1.3.	Подведение итогов мониторинга лицензий на программное обеспечение, составление общего списка	Октябрь 2023 г.	Инженер	Составление списка
11.1.4.	Консультации и техническая помощь в настройке и наполнении сайтов ОО	Сентябрь, октябрь, декабрь, февраль, март 2023-2024 у. г.г.	Инженер Зам. директора по безопасности Ответственный за охрану труда	Консультации
11.1.5.	Мониторинг и оптимизация технических средств	Ноябрь-Декабрь 2023 г.	Инженер	Консультации
11.1.6.	Выезд инженеров для проверки технического состояния оборудования для проведения ЕГЭ	Март 2024 г.	Инженер Зам. директора по безопасности	Отчеты
11.1.7.	Настройка и ремонт техники (включая выезды)	Сентябрь 2024 г.	Инженер Зам. директора по безопасности	Реестр
11.2. Семинары, видеоконференции				
11.2.1.	Участие в образовательных видеоконференциях	В течение года	Зам. директора по безопасности	Ведение таблицы
11.2.2.	Работа с сайтом	Еженедельно	Ответственный за охрану труда	Обновление информации на сайте
11.2.3.	Взаимодействие со СМИ	В течение года	Зам. директора по работе ДНТЦ Ответственный за охрану труда Сотрудник по кадрам	Подготовка и публикация статей
12. Работа по профориентации обучающихся				
12.1.	Подведение итогов профессионального выбора обучающихся по ДОП «Профпроект» 2023 г.(подготовка итогового отчета по результатам проф. выбора).	Август-сентябрь 2023 г.	Методисты по направлениям, педагоги	Итоговая презентация по проф. выбору обучающихся 2023г.
12.2.	Внесение изменений в интерактивную базу ПОО	Октябрь 2023 г.	Методисты по направлениям, педагоги	Обновление интерактивного сайта программы «Профпроект»

12.3.	Сбор данных от кураторов программы в школах (от педагогов) о фактическом выборе профессии и ПОО выпускниками 9-х классов 2023 г. (от школ, где программа проходила в 9 классе). Индивидуальная работа с педагогами доп. образования по инновациям к ДОП «Профпроект» и текущим вопросам	Ноябрь – декабрь 2023 г.	Методисты по направлениям, педагоги	Сбор данных о поступлении в ПОО (или в 10 класс) выпускников 9-х классов 2023г. принявших участие в программе» Профпроект» Консультирование педагогов.
12.4.	Организация работ по промежуточному контролю выполнения программы ДОП «Профпроект». Сбор и обработка данных, подготовка отчетных материалов	Декабрь 2023 г.	Методисты по направлениям, педагоги	Подготовка сводной Таблицы по итогам промежуточного контроля за реализацией первой половины программы ДОП «Профпроект». Размещение результатов на сайте проекта
12.5.	Организация работ по промежуточному контролю выполнения программы ДОП «Профпроект». Сбор и обработка данных, подготовка отчетных материалов	Май 2024 г.	Методисты по направлениям, педагоги	Подготовка сводной Таблицы по итогам промежуточного контроля за реализацией первой половины программы ДОП «Профпроект». Размещение результатов на сайте проекта
13. Конкурсные и культурно-массовые мероприятия Цель: внедрение образовательных технологий, необходимых для развития творческих способностей и личностного роста детей				
13.1. Участие в международных мероприятиях				
13.1.1.	Конкурс-игра по робототехнике «РобоОлимп»	Ноябрь-декабрь 2023г.	Методисты по направлениям, педагоги	Участие в мероприятии
13.1.2.	II-ой Международный конкурс Lego-конструирования для детей «Планета Lego»	Январь 2024 г.	Методисты по направлениям, педагоги	Подготовка к мероприятию
13.1.3.	Конкурс по информатике и ИТ «ИНФОЗНАЙКА»	Март 2024 г.	Методисты по направлениям, педагоги	Подготовка к мероприятию
13.1.4.	VI Международный детский кинофестивале Cinema Kids	Апрель 2024 г.	Методисты по направлениям, педагоги	Участие в мероприятии
13.2. Участие во всероссийских мероприятиях				
13.2.1.	Всероссийский конкурс детских технических проектов «Малая родина»	Сентябрь-декабрь 2023 г.	Педагог-организатор	Проведение мероприятия

13.2.2.	Урок Цифры	Октябрь 2023 г.	Методисты по направлениям, педагоги	Информирование о проведенной акции
13.2.3.	X Всероссийский онлайн-чемпионат -Изучай интернет управляй им	Ноябрь 2023 г.	Методисты по направлениям, педагоги	Информирование о проведенной акции
13.2.4.	Всероссийский конкурс социальных фильмов и телепередач «Прошу слова!»	Декабрь 2023г.	Методисты по направлениям, педагоги	Участие в мероприятии
13.2.5.	Всероссийский фестиваль технического творчества «3D фишки»	Декабрь 2023 г.	Методисты по направлениям, педагоги	Участие в мероприятии
13.2.6.	Фестиваль технического творчества «3D фишки»	Февраль 2024 г.	Методисты по направлениям, педагоги	Подготовка к мероприятию
13.2.7.	Всероссийский Цифровой диктант 2022	Апрель 2024 г.	Педагог-организатор	Подготовка к мероприятию
13.2.8.	Диктант Победы	Апрель 2024 г.	Педагог-организатор	Подготовка к мероприятию
13.2.9	Детский творческий конкурс «Моё хобби»	Май 2024 г.	Методисты по направлениям, педагоги	Подготовка к мероприятию
13.3. Участие в региональных мероприятиях				
13.3.1.	Региональная олимпиада школьников по базовому курсу «Информатика и ИКТ»	В течение учебного года	Методисты по направлениям д, педагоги	Подготовка к мероприятию, участие
13.3.2.	Фестиваль технического творчества «3D фишки»	Февраль 2024 г.	Методисты по направлениям, педагоги	Подготовка к мероприятию
13.3.3.	Региональный этап конкурса юных кинематографов «Десятая Муза»	Март 2024 г.	Методисты по направлениям, педагоги	Подготовка к мероприятию
13.3.4.	Региональный этап Всероссийского конкурса «Вместе Ярче»	Май 2024 г.	Методисты по направлениям, педагоги	Подготовка к мероприятию
13.3.5.	Районные конкурсы, согласно ежемесячным планам работы Комитета образования Ломоносовского района	В течение учебного года	Педагог-организатор	Подготовка к мероприятию, участие

13.4. Мероприятия МАН ОУ «ЦДО»				
13.4.1.	Конкурс «Планета Шелезяка!»	Июль – сентябрь 2023 г.	Педагог-организатор	Проведение мероприятия
13.4.2.	Конкурс «Ах это прекрасное лето»	Июль-сентябрь 2023 г.	Педагог-организатор	Проведение мероприятия
13.4.3.	Конкурс «Фантастический подарок для мамы»	Октябрь -Ноябрь 2023 г.	Педагог-организатор	Проведение мероприятия
13.4.5.	Конкурс буктрейлеров «Отложи мышку- открой книжку!»	Январь-Февраль 2024 г.	Педагог-организатор	Подготовка положений
13.4.6.	Игра «Техноквест»	Март-Апрель 2024 г.	Педагог-организатор	Подготовка положений
13.4.7.	Конкурс «Ломоносовская информатика»	Март-Апрель 2024 г.	Педагог-организатор	Подготовка положений
13.4.8.	Конкурс «Письмо ветерану!»	Март-Апрель 2024 г.	Педагог-организатор	Подготовка положений
13.4.9.	Конкурс «Мой выбор - моя профессия»	Апрель- Май 2024 г.	Педагог-организатор	Подготовка положений
13.4.10	Олимпиада по английскому языку для 2-4 классов	Апрель- Май 2024 г.	Педагог-организатор	Подготовка положений
13.4.11	Конкурс «Планета Шелезяка!»	Июнь 2024г.	Педагог-организатор	Подготовка положений
13.4.12	Мастер классы	В течении учебного года	Педагог-организатор	Проведение мероприятия